



JHS/54684.01/1

AKTE VAN WIJZIGING STATUTEN

(Stichting HungerNDThirst Foundation)

Heden, eenentwintig juli tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Jan Hein-----
Frederik Siemerink, notaris te Amsterdam:-----
mevrouw Johanna Almina van der Laan, werkzaam op het kantoor van KB notarissen, -----
kantooradres Nachtwachtlaan 20 (12e verdieping), 1058 EA Amsterdam, geboren te Naarden-
op tien november negentienhonderdvijfenzestig. -----

De comparant verklaarde:-----

- dat de stichting **Stichting HungerNdThirst Foundation**, met statutaire zetel te -----
gemeente Amsterdam, kantoorhoudende Piet Heinkade 55, 1019 GM Amsterdam,-----
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer-----
65442407, (de '**Stichting**'), is opgericht bij akte op vijftwintig februari tweeduizend-----
zestien verleden voor mr. Leonard Alexander Galman, destijds notaris te Amsterdam;----
- dat de statuten sindsdien niet zijn gewijzigd;-----
- dat het bestuur van de Stichting op negentien juli tweeduizend drieëntwintig heeft -----
besloten om de statuten van de Stichting te wijzigen;-----
- dat voorts werd besloten om onder meer de comparant te machtige hierbij de statuten --
van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: -----

Statuten.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting;-----
- **Schriftelijk:**-----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan -----
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende-----
zekerheid kan worden vastgesteld;-----
- **Statuten:**-----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;-----
- **Stichting:**-----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2.-----

Naam en zetel.-----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting HungerNDThirst Foundation.**-----



2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----

Artikel 3. -----

Doel. -----

1. De Stichting heeft ten doel: -----
 - a. het behouden, bevorderen en verbeteren van de kwaliteit van het leven van ----- personen met kanker; -----
 - b. het vertegenwoordigen en het behartigen van de belangen van personen met ----- kanker indien en voor zover het betreft het behoud, de bevordering en verbetering - van de kwaliteit van hun leven; -----
 - c. het versterken van de positie van mensen met kanker als partners en deskundigen -- in en bij de ontwikkeling van effectieve zorg en behandeling van hun klachten met -- betrekking tot de kwaliteit van hun leven; -----
 - d. alles verder wat met het voorgaande in de ruimste zin verband houdt. -----

De Stichting HungerNdThirst Foundation is opgericht op vijftwintig februari tweeduizend -- zestien door Robert Greene, met als doel het verbeteren van de kwaliteit van leven van ----- patiënten met onder andere kanker. -----

2. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het stelselmatig bevorderen van begrip voor de noodzaak van behoud, bevordering en verbetering van de kwaliteit van het leven van personen met kanker; -----
 - b. het aandacht vragen en het creëren van bewustwording voor alsmede bekendheid -- geven aan complicaties van behandeling van personen met kanker die van negatief- invloed zijn op de kwaliteit van hun leven zoals, maar niet alleen, smaak- en ----- reukverstoring en verlies van normale voeding; -----
 - c. het plegen van overleg met de volksvertegenwoordiging, overheidsinstanties, ----- politieke partijen, consumenten- en patiëntenorganisaties, farmaceutische en ----- voedingsindustrie en overige relevante partijen; -----
 - d. het samenwerken met, het steunen van en deelnemen in andere organisaties en ---- bedrijven in nationaal en internationaal verband; -----
 - e. het bieden van ondersteuning aan personen met kanker om complicaties van ----- behandeling die van negatief invloed zijn op de kwaliteit van hun leven zoals, maar - niet alleen, smaak- en reukverstoring en verlies van normale voeding; -----
 - f. het houden van en medewerking geven aan (wetenschappelijk) onderzoek, maar --- niet uitsluitend, naar voeding, ondervoeding, smaak -reukverstoring, behoud van --- normale voeding en naar effectieve oplossingen voor de verbetering van de ----- kwaliteit van het leven van personen met kanker; -----
 - g. het bieden van niet-medische ondersteuning en het ontwikkelen van praktische ----- toepassingen en educatief materiaal voor mensen met kanker, zorgverleners en ----



- mantelverzorgers; -----
- h. het bieden van een platform aan patiënten met kanker, zorgverleners, -----
mantelverzorgers en andere relevante partijen voor onderlinge informatie- en -----
gedachtenuitwisseling, discussie en afstemming van opvattingen. -----

Artikel 4. -----

Vermogen. -----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en andere bijdragen; -----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

Artikel 5. -----

Bestuur. -----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste ---
drie (3) en maximaal zeven (7) leden. -----
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. -----
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en ----
een penningmeester. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden ----
vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor vier jaar. Zij treden af volgens een door het -----
bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is maximaal -
tweemaal herbenoembaar (voor een maximale termijn van totaal acht jaar). Het bestuur-
kan hierna met unanieme stemmen besluiten tot herbenoeming voor telkens een extra --
termijn van vier jaar. Een in een tussentijds vacature benoemd bestuurslid neemt op het -
rooster van aftreden de plaats in van de degene in wiens vacature het werd benoemd. ----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende -----
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen ----
drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van
één (of meer) opvolger(s). -----
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, -----
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat ---
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven -----
bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de -----
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek ---
van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. -----
6. Voorafgaand aan de benoeming van een bestuurder dient een verklaring omtrent het ----



gedrag te worden afgelegd. De Stichting draagt hiervoor de kosten. -----

Artikel 6. -----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. -----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. ---
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid vervult de vice-voorzitter deze rol, tenzij het Bestuur anders besluit. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris -- of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----



Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten-----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de -----
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.-----

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde -----
optreden.-----

Indien in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ----
aanwezig of vertegenwoordigd is en de desbetreffende vergadering wegens het aantal --
aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, ---
dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en --
niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan-----
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden worden besloten---
omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst.
Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een ---
besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde -----
bestuursleden, mits besluitvorming plaatsvindt met de voor dat besluit vereiste -----
meerderheid van stemmen.-----

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met -
het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond ----
aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. -----

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er
sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met---
haar verbonden organisatie. -----

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de -----
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat-----
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.---
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit-
desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de -----
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun -----
stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of
ontbinding van de Stichting. -----

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor -----
besluitvorming in vergadering. -----

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen-
stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de-
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----



Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten --- van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. -----

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Bij het staken van stemmen ----- heeft ieder bestuurslid het recht om het betreffende voorstel te agenderen voor de ----- volgende vergadering. Indien in die vergadering opnieuw de stemmen staken over dit ---- voorstel, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem mits er naast de voorzitter nog -- tenminste twee bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. -----

Indien de stemmen staken en naast de voorzitter slechts één bestuurslid aanwezig of ---- vertegenwoordigd is, heeft de bestuurder het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage ----- Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het ----- betreffende voorstel te nemen.-----

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. -----

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ----- schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de ----- stemming verlangt.-----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de ----- voorzitter.-----

Artikel 7. -----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
Het besturen van de Stichting houdt (onder andere) in: de uitvoering en handhaving van de bepalingen in opgenomen in de wet, de statuten en de eventuele reglementen van de Stichting en het beheer van de gelden en eigendommen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van ---- overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ----- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld --- van een ander verbindt.-----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de ----- Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende -- bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ----- ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting -----



tijdelijk bestuurt.-----

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de -----
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door-----
ziekte of andere oorzaken.-----

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.-----
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.-----

Artikel 8.-----

Vertegenwoordiging.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet -----
anders voortvloeit.-----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende---
bestuurders.-----
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te -----
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.-----

Artikel 9.-----

Einde lidmaatschap van het Bestuur.-----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;-----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen.-----

Artikel 10.-----

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.-----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles-----
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe-----
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te-----
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden-
gekend.-----
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van--
baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden
na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een ---
rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het ---
Bestuur worden aangeboden.-----
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.-----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge



voor het door hem gevoerde beheer. -----

5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen ----- worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer ----- bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een --- bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze ----- uitkering is gedaan. -----

Artikel 11. -----

Commissies. -----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en ----- bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. -----

Artikel 12. -----

Raad van Advies. -----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben --- het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. -----

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden ----- vastgesteld. -----

Artikel 13. -----

Directeur. -----

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van--- zaken van de Stichting. Het Bestuur stelt het profiel voor de directeur vast. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de --- daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. -----
3. De directeur voert taken uit op aanwijzing van het Bestuur. -----
4. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. -----
5. Het Bestuur kan een reglement vaststellen waarin de taken van de directeur worden ----- vastgelegd. -----

Artikel 14. -----

Reglementen. -----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel -- 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 15. -----

Statutenwijziging. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen



met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot een wijziging van de statuten zal worden behandeld, dient een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging met de woordelijke tekst van de voorstelde wijzigingen, te worden gevoegd.
4. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de comparant dat van voormeld bestuursbesluit blijkt uit een door alle bestuurders ondertekend besluit, die aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).



Slot -----
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie ----
heeft plaatsgevonden. -----
Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----
De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk meegedeeld en toegelicht. ----
De verschenen persoon verklaarde tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen
en daarmee in te stemmen. -----
Deze akte is met instemming van de verschenen persoon beperkt voorgelezen en onmiddellijk
daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.